



Die PBS Ingenieur GmbH ist seit mehr als 35 Jahren als Ingenieur- und Personaldienstleister in der TGA und der Baubranche tätig.

Unsere Auftraggeber sind Ihre neuen Arbeitgeber! Wir bringen Sie als top-qualifizierten neuen Mitarbeiter mit Ihrem neuen Arbeitgeber zusammen. Sie möchten die richtige Entscheidung treffen? Wir helfen Ihnen dabei! Mit unserem Wissen um die Branche, den besten Beziehungen zu Top-Entscheidern und einem belastbaren Netzwerk arbeiten wir gemeinsam für Ihren Erfolg.

## **Ab sofort suchen wir für die Festanstellung bei einem unserer Kunden in Köln einen kaufmännischen Sachbearbeiter(m/w/d).**

### **Ihre Aufgaben:**

- Administrative Unterstützung
- Ansprechpartner/ Schnittstelle für Mitarbeiter und Geschäftspartner
- Allgemeine Korrespondenz
- Terminplanung und Büroorganisation
- Bestellwesen und Vorbereitung der Abrechnung
- Erstellung und Auswertung des Berichtswesens
- Dokumentenpflege

### **Ihr individuelles Profil:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Strukturiertes, konzeptionelles Denkvermögen
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office
- Kenntnisse in Maximo sind wünschenswert

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an die folgende E-Mail-Adresse: [Bewerbung@pbskoeln.de](mailto:Bewerbung@pbskoeln.de)